



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



Prot. e data vedi segnatura

Al Personale Amministrativo  
dell'I.C. CASTIGLIONE UNO  
Al Sito web  
All'Albo on line  
Agli Atti

**OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE DI n. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO INTERNO  
PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON-FSE "Iniziativa CARE"**

*Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I- Istruzione -Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 - Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 - Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico esociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).*

Codice Identificativo Progetto: **10.2.2A-FSEPON-LO-2023-75**

CUP: **D24C23000210007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Vista la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- Visto che ai sensi dell'art. 45 del O.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- Vista la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- Visto il Regolamento (UE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di



**ISTITUTO COMPRESIVO CASTIGLIONE UNO**

c.p. 46043, via Gridonia Gonzaga, 8, Castiglione delle Stiviere (Mantova) centralino 0376 670753  
C.F. 90011490209 [www.castiglioneuno.edu.it](http://www.castiglioneuno.edu.it) e-mail: [segreteria@castiglioneuno.edu.it](mailto:segreteria@castiglioneuno.edu.it)

# Castiglione 1

Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022-2025 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 37 del 11.01.2023;
- Visto il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2023, approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 del 15.02.2023;
- Visto l'avviso pubblico prot.n. AOOGABMI/0036723 del 15 marzo 2023 "Avviso pubblico per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 febbraio 2023, n. 25. Adesione all'iniziativa CARE;
- Visto l'allegato 1 - Destinazione delle risorse di cui al PON "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 in attuazione del Regolamento (UE) 2022/562 (CARE) in favore delle scuole che accolgono alunni provenienti dall'Ucraina;
- Vista l'adesione N. 1088906 del 30/03/2023 - Nota 36273 del 15/03/2023(DM 25 del 15/02/2023 – Iniziativa CARE), presentata da questo istituto;
- Vista l'autorizzazione del progetto Prot. AOOGABMI 65546 del 17/04/2023;
- Vista la nota Prot. n. AOOGABMI 74412 del 17/05/2023
- Vista la delibera del Consiglio d'istituto n.17 del 29/05/2023;
- Visto L'importo complessivo del progetto ammesso al finanziamento è indicato nella tabella sottostante;

Sottoscrittura	Codice Progetto	Titolo progetto	modulo	Importo Autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-LO-2023-75	Lingua italiana come seconda lingua	Lingua italiana come seconda lingua (L2):	€ 5.082,00

Visto lo specifico decreto di assunzione in bilancio prot. n. 9513 del 09/06/2023

Rilevato che, in considerazione della chiusura della Programmazione 2014-2020, le attività formative afferenti al progetto autorizzato dovranno essere realizzate e concluse entro il termine del 22 settembre 2023, data massima per effettuare la Chiusura del Progetto in GPU tramite l'apposita funzionalità di "Chiusura progetto";

Rilevata la necessità di impiegare, tra il personale amministrativo interno, per lo svolgimento di specifiche attività nell'ambito del progetto PON-FSE "Iniziativa CARE";





## COMUNICA

### Art.1 Avviso di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di  
n° 1 assistente amministrative da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui  
sopra

### Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è di n° 10 ore complessive per il personale amministrativo da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 22/09/2023 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

### Art.3 Retribuzione

Per lo svolgimento dell'incarico, sarà corrisposto un compenso orario di € 14,50 lordo dipendente

### Art. 4 Compiti

La figura prescelta dovrà:

#### 1) Assistenti amministrativi:

L'incaricato Assistente Amministrativo si occuperà di:

- garantire l'integrità e l'aggiornamento di tutta la documentazione PON caricata e da caricare in itinere in piattaforma, in collaborazione con il DSGA
- collaborare con tutor ed esperti per l'inserimento in piattaforma dei dati relativi ad anagrafiche corsisti, ore di formazione e documentazione didattica;
- coordinare la temporizzazione e calendarizzazione di tutte le attività del Piano, garantendone la fattibilità e cooperando a tal fine con il Dirigente scolastico e con il gruppo di lavoro per la realizzazione del Piano d'Istituto;
- controllare che tutti i dati inseriti nel "Sistema di Gestione degli interventi" inerenti al Piano Integrato siano coerenti e completi;
- collaborare con il Dirigente scolastico e con il gruppo di lavoro per la stesura dei bandi, la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
- collaborare a promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;
- comunicare tempestivamente al Dirigente scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano per garantire, quindi, la piena realizzazione degli obiettivi finali



# Castiglione 1

## Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore 10:00 del giorno 18/07/2023 esclusivamente *brevimanu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

## Art. 6 Affidamento incarico

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

## Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico

## Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo online e nella sezione dedicata ai PON del SitoIstituzionale.

Il Dirigente Scolastico  
Mario Colletti

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi Dlgs 82/2005 e normative collegate

## Allegati:

1. Allegato A - Domanda di partecipazione